

## **SMERNICA Č. 3/2022**

### **VNÚTORNÁ SMERNICA UPRAVUJÚCA PRÍPRAVU A SPRACOVANIE KOMPLEXNEJ ODBORNEJ PRÁCE (KOP)**

Spracovala: Mgr. Zuzana Hovancová, zástupkyňa riaditeľa školy

Dátum vypracovania: 26. august 2022

Schválil: Ing. Martin Hospodár, riaditeľ školy

Dátum schválenia: 27. august 2022

Dátum vydania: 30. august 2022

Dátum účinnosti: 01. september 2022

Číslo výtlačku: prvý výtlačok

## ÚVODNÉ USTANOVENIA

### Článok 1

#### Dôvod smernice

1. Dôvodom vydania vnútornej smernice je stanovenie pravidiel na realizáciu praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky (PČOZ MS) formou **obhajoby vlastného projektu**, t. j. spracovaním KOP. Smernica je vydaná v súlade s platnou legislatívou o ukončovaní štúdia na SŠ, Metodikou SOČ. Smernica nadobúda účinnosť dňom 01. 09. 2022.

### Článok 2

#### Účel smernice

1. Účelom vnútornej smernice je vymedziť postup prípravy a spracovania KOP na obhajobu práce na PČOZ MS žiakom v Strednej priemyselnej škole dopravnej, Hlavná 113, Košice (ďalej len „škola“).

## VŠEOBECNÉ A OSOBITNÉ USTANOVENIA

### Článok 3

#### Príprava a spracovanie KOP

1. PK odborných predmetov vyhlásia témy vhodné na spracovanie KOP do 14. 9. príslušného školského roka. Témy sa zverejnia na webovej stránke školy v karte KOP.
2. Žiak predloží vyplnenú Žiadosť o zadanie na spracovanie KOP ZRŠ II. do stanoveného termínu príslušného školského roka. Žiadosť aj termín sú zverejnené na webovej stránke školy.
3. Spracovateľ KOP (žiak) musí úspešne absolvovať v príslušnom školskom roku voliteľný predmet Ročníkový projekt.
4. Spracovávanie práce musí byť pravidelne konzultované v priebehu školského roka s konzultantom práce v rozsahu minimálne 7 konzultačných hodín. Konzultačné hodiny s **obsahom** konzultácie KOP budú zaznamenané na Konzultačnom hárku (pozri na webovej stránke školy).
5. Žiak spracuje prácu v súlade s Náležitosťami práce (pozri webovú stránku školy).
6. Spracovateľ KOP musí svoju prácu obhájiť na školskom kole SOČ. Prácu elektronicky odovzdá školskej metodičke SOČ Ing. Kentošovej na mailovú adresu socpsd@gmail.com v termíne uvedenom na webovej stránke školy v karte KOP. Zároveň svojmu konzultantovi odovzdá prácu v elektronickej podobe na USB kľúči.
7. Úspešná práca zo školského kola SOČ, ktorá nepostúpila do vyššieho kola SOČ, môže byť použitá ako KOP na PČOZ MS po potrebných úpravách písomne zaznamenaných konzultantom v časti doplnok k spracovaniu KOP, ktorá je súčasťou konzultačného hárku. V doplnku budú rozpísané požiadavky na opravu, úpravu, doplnenie práce, podpisy konzultanta, predsedu PK a žiaka (jeden exemplár ostáva škole, druhý dostáva žiak). Žiak prácu doplní do stanoveného termínu uvedeného v doplnku a odovzdá ju v dvoch zviazaných exemplároch a v elektronickej podobe na USB kľúči.

8. SOČ, ktorá sa umiestnila na 1. až 3. mieste v krajskom kole alebo na 1. až 5. mieste v celoštátnom kole súťaže žiakov SŠ v SR registrovanej MŠVVaŠ SR, sa v rámci PČOZ MS obhajuje ako úspešná súťažná práca.
9. Následne konzultant zhodnotí podľa daných kritérií na Hodnotiacom hárku úroveň spracovania práce ako podklad pre obhajobu práce v rámci PČOZ MS.
10. Žiak, ktorý nedodrží uvedené podmienky spracovania KOP vrátane termínu predloženia, vykoná PČOZ MS formou praktickej realizácie a prevedenia komplexnej úlohy (nie formou obhajoby KOP).
11. Práca KOP musí byť originálom. Musí byť vyhotovená v súlade s autorským zákonom. Ak práca bude plagiátom alebo kompilátom nemôže byť prijatá na obhajobu v rámci PČOZ MS. Žiak vykoná PČOZ MS formou praktickej realizácie a prevedenia komplexnej úlohy. Nebude pripustený na obhajobu.

## **SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

### Článok 6

#### **Spoločné ustanovenia**

1. Kontrolu dodržiavania tejto smernice vykonávajú vyučujúci predmetu RPJ, konzultanti a ZRŠ II.

## **PRECHODNÉ USTANOVENIA**

### Článok 7

#### **Prechodné ustanovenia**

1. Smernica dopĺňa požiadavky na úspešné ukončenie štúdia na Strednej priemyselnej školy dopravnej, Hlavná 113, Košice.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice je možné vykonať len dodatkom k smernici, ktorý schváli štatutárny orgán (riaditeľ školy).

## **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### Článok 8

#### **Záverčné ustanovenia**

1. Smernica je záväzná pre všetkých spracovateľov KOP (žiakov), vyučujúcich predmetu RPJ, školskej metodičky SOČ a konzultantov prác.
2. Smernica je platná dátumom schválenia štatutárnym orgánom a účinná od 01. septembra 2022.

Košice,

-----  
podpis riaditeľa



## **SÚVISIACE PREDPISY**

1. Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Vyhláška 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách
3. Zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon