

**Písomný výstup pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 1. Prijímateľ
 | Stredná priemyselná škola dopravná , Hlavná 113 Košice |
| 1. Názov projektu
 | Prepojenie vzdelávania s praxou na SPŠD v Košiciach |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | NFP 312010AGS2 |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | Angličtina pre učiteľov technických predmetov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Ing. Henrieta Horniaková |
| 1. Školský polrok
 | 2020/2021 september 2020 – január 2021 |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenia písomného výstupu
 | www.spsdopravnake.sk |

10.

|  |
| --- |
| **Úvod:****Klub Angličtina pre učiteľov technických predmetov, jeho zameranie, ciele a popis činností, problémov a návrhov riešení.****Kľúčové slová: Angličtina pre učiteľov technických predmetov, odborný text, gramatika, technická angličtina**Počas prvého polroka školského roka 2020/2021 s uvedením do praxe schváleného projektu Prepojenie vzdelávania s praxou na SPŠD a jeho podaktivite 1.3 - realizácia pedagogických klubov začal pracovať aj klub Angličtina pre učiteľov technických predmetov. Klub má 6 členov a stretáva sa dvakrát za mesiac, v utorok na dve hodiny podľa rámcového plánu zaslaného na začiatku školského roka. Jeho členmi sú učitelia anglického jazyka, ale aj odborných predmetov, ktorí ovládajú anglický jazyk na mierne pokročilej úrovni.  |

|  |
| --- |
| **Jadro:****Popis témy/problém**Činnosť klubu začala po začiatku školského roka s oneskorením, ktoré bolo zapríčinené organizačnými problémami. Aj keď podľa plánu mali byť stretnutia realizované na Hlavnej 113, v učebni cudzích jazykov, pandemická situácia zapríčinila ich presun do online priestoru. Prvé, úvodné stretnutie sa uskutočnilo na konci septembra ešte v priestoroch školy. Po začatí dištančnej výuky sa členovia dohodli na stretnutiach cez platformu MS Teams, nakoľko táto sa využíva na našej škole aj ako priestor vyučovania. Členovia mali vytvorené kontá a aj na klube sa v práci s touto platformou mohli zdokonaliť, vymeniť si skúsenosti a poradiť si v prípade problémov.  Počas stretnutí učitelia odborných predmetov konzultovali, prekladali odborné texty, z problematiky ich odborných predmetov podľa aktuálnych požiadaviek. Osvojili si odbornú technickú komunikáciu v anglickom jazyku. Konzultovali problematické výrazy s využitím poznatkov anglickej gramatiky, kde im výrazne pomohli učiteľky anglického jazyka.Cieľ sa postupne bude napĺňať aj v druhom polroku, kde sa budú snažiť učitelia odborných predmetov uviesť do odbornej problematiky angličtinárov. |

|  |
| --- |
| **Záver:****Zhrnutia a odporúčania pre činnosť pedagogických zamestnancov**Keďže sa stretnutia klubov museli presunúť do online priestoru, museli sa situácií prispôsobiť aj učitelia. Vďaka týmto stretnutiam mali výbornú možnosť zdokonaliť sa v používaní platformy MS Teams. Pomáhali a radili si pri používaní rôznych technických aplikácií v tejto platforme. Kvôli počiatočnému zdržaniu, nebol naplnený predpokladaný počet stretnutí, a preto sa členovia klubu dohodli, že v druhom polroku doplnia dve stretnutia o jednu hodinu, čím sa počet hodín naplní. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko)
 | Ing. Henrieta Horniaková |
| 1. Dátum
 | 25.1.2021 |
| 1. Podpis
 |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko)
 |  |
| 1. Dátum
 |  |
| 1. Podpis
 |  |

**Pokyny k vyplneniu Písomného výstupu pedagogického klubu:**

 Písomný výstup zahrňuje napr. osvedčenú pedagogickú prax, analýzu s odporúčaniami, správu s odporúčaniami. Vypracováva sa jeden písomný výstup za polrok.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – riadok bude vyplnený v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa celý názov klubu
7. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
8. V riadku Školský polrok - výber z dvoch možnosti – vypracuje sa za každý polrok zvlášť
* september RRRR – január RRRR
* február RRRR – jún RRRR
1. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je písomný výstup zverejnený
2. V tabuľkách Úvod ,Jadro a Záver sa popíše výstup v požadovanej štruktúre
3. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby/osôb (členov klubu), ktorá písomný výstup vypracovala
4. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania písomného výstupu
5. V riadku Podpis – osoba/osoby, ktorá písomný výstup vypracovala sa vlastnoručne podpíše
6. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá písomný výstup schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
7. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia písomného výstupu
8. V riadku Podpis – osoba, ktorá písomný výstup schválila sa vlastnoručne podpíše.